

LISTA

CUPRINZÂND INFORMAȚIILE PUBLICE CARE SE COMUNICĂ DIN OFICIU

1. Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea comunei Săvădisla precum și a Consiliului Local al comunei Săvădisla, județul Cluj;
2. Structura organizatorică a autorității publice, atribuțiile consiliului local, ale primarului, viceprimarului, secretarului general și ale compartimentelor funcționale, programul de funcționare, programul de audiențelor;
3. Numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor de interes public;
4. Coordonatele de contact ale comunei Săvădisla și a consiliului local al comunei Săvădisla, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet;
5. Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil, taxele și impozitele locale;
6. Programe și strategii proprii;
7. Lista cuprinzând documentele de interes public;
8. Lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, prin aparatul de specialitate a Primarului comunei Săvădisla, care se exceptează de la liberul acces la informațiile de interes public potrivit legii, sau altele decât cele puse la dispoziție din oficiu și care se comunică în condițiile art.7 din Legea nr.544/2001.
9. Modalitățile de contestare a deciziei autorității publice locale, în situația în care persoana se considera vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.

PRIMAR
Asztalos Stefan



Contrașemnează
Secretar general al comunei Săvădisla
Ramona Bianca Savașer



